

		AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN																					
		EJERCICIO FISCAL 2017																					
		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL																					
		PROYECTO ESTRATÉGICO: SISTEMA MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.																					
Apartado del PMD	Aspectoo del PMD	OBJETIVO:	Acción a Evaluar	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual Ejercicio 2017												Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución
					Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
		SISTEMA MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.																					
DESARROLLO INSTITUCIONAL.	SISTEMAS INNOVADORES ADMINISTRATIVOS	Eficientar los procesos de la administración pública para la población a través de la mejora regulatoria.	Número de Sesiones de la Comisión Inter-institucional de la Mejora Regulatoria.		01/01/2017	31/12/2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 ó más sesiones del Comité Interinstitucional de Mejora Regulatoria.	sesiones del Comité	OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA	OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
			Porcentaje de Servidores Públicos capacitados en el Sistema de Mejora Regulatoria.		01/01/2017	31/12/2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90 por ciento de Servidores Públicos capacitados en el Sistema de Mejora Regulatoria.		

NOMBRE: JAVIER MUÑOZ AGUIRRE
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICINA
 EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
 ELABORÓ Y REVISÓ

NOMBRE: JAVIER MUÑOZ AGUIRRE
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICINA
 EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
 REVISÓ Y AUTORIZÓ

		AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN EJERCICIO FISCAL 2017																						
		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL																						
		PROYECTO ESTRÉTEGICO: 1.- DEFINIR DURANTE LOS PRIMERO 02-DOS MESES DE CADA AÑO LOS PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES EN LOS QUE CONFORME AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO PUEDA SER BENEFICIADO EL MUNICIPIO E INFORMAR POR ESCRITO DE ESTO A LOS SECRETARIOS Y DIRECTORES MUNICIPALES CORRESPONDIENTES. 2.- INTEGRAR LOS PORTAFOLIOS DE GESTIÓN Y LA CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA HACER PARTÍCIPE DE LOS FONDOS O PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES. 3.- EN COPARTICIPACIÓN CON LOS TITULARES DE LAS SECRETARÍAS Y DIRECCIONES MUNICIPALES CUMPLIR CON LA GENERACIÓN DE INFORMES DE RESULTADOS Y APLICACIÓN DE RECURSOS QUE SE EXIGEN CONFORME A LOS PROGRAMAS FEDERALES. 4.- CAPACITAR A LOS SECRETARIOS Y DIRECTORES MUNICIPALES PARA LA OBTENCIÓN Y LA ADMINISTRACIÓN DE LOS FONDOS Y PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES.																						
Apartado del PMD	Aspectoo del PMD	OBJETIVO:	Acción a Evaluar	Gasto estimado	Fecha Programada		Meta Mensual Ejercicio 2017										Avance	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución			
					Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT						NOV	DIC	
DESARROLLO INSTITUCIONAL.	VINCULACIÓN DEL MUNICIPIO CON OTROS GOBIERNOS	Mediante actividades de gestión y capacitación, se coordinaran las acciones intergubernamental para obtener apoyos y/o recursos económicos, materiales, o tecnológicos, que contribuyan a la solución de los rezagos sociales del Municipio de García.	1.- DEFINIR DURANTE LOS PRIMERO 02-DOS MESES DE CADA AÑO LOS PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES EN LOS QUE CONFORME AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO PUEDA SER BENEFICIADO EL MUNICIPIO E INFORMAR POR ESCRITO DE ESTO A LOS SECRETARIOS Y DIRECTORES MUNICIPALES CORRESPONDIENTES. 2.- INTEGRAR LOS PORTAFOLIOS DE GESTIÓN Y LA CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA HACER PARTÍCIPE DE LOS FONDOS O PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES. 3.- EN COPARTICIPACIÓN CON LOS TITULARES DE LAS SECRETARÍAS Y DIRECCIONES MUNICIPALES CUMPLIR CON LA GENERACIÓN DE INFORMES DE RESULTADOS Y APLICACIÓN DE RECURSOS QUE SE EXIGEN CONFORME A LOS PROGRAMAS FEDERALES. 4.- CAPACITAR A LOS SECRETARIOS Y DIRECTORES MUNICIPALES PARA LA OBTENCIÓN Y LA ADMINISTRACIÓN DE LOS FONDOS Y PROGRAMAS FEDERALES Y/O ESTATALES.																					
			Cantidad anual de portafolios de gestión entregados por el Municipio ante la instancia gubernamental correspondiente para la obtención fondos o programas federales o estatales.		01/01/2017	31/12/2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 o más portafolios de gestión entregados por el Municipio ante la instancia gubernamental correspondiente para la obtención fondos o programas federales o estatales.	Portafolios de Gestión Entregados	OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA	OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
			Cantidad anual de Juntas de Seguimiento y Evaluación de los Fondos y Programas federales o estatales que se aplican en el Municipio de García, Nuevo León.		01/01/2017	31/12/2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 o más Juntas de Seguimiento y Evaluación de los Fondos y Programas federales o estatales que se aplican en el Municipio de García, Nuevo León.	Juntas de Seguimiento y Evaluación		

NOMBRE: JAVIER MUNOZ AGUIRRE
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
ELABORÓ Y REVISÓ

NOMBRE: JAVIER MUNOZ AGUIRRE
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICINA EJECUTIVA DE LA PRESIDENCIA
REVISÓ Y AUTORIZÓ